



Onze opdrachtgever is een middelgrote, onafhankelijke vastgoeddienstverlener gevestigd in de Randstad. De organisatie is gespecialiseerd in het vastgoedmanagement voor woningen, winkels en kantoren en heeft tevens een actieve beheerportefeuille voor Verenigingen van Eigenaars, waarvoor ze als professioneel bestuurder/administrateur optreedt. Deze slagvaardige organisatie telt momenteel circa 65 werknemers. Momenteel zoeken wij voor deze opdrachtgever een communicatief vaardige en inspirerende

Teamleider Financieel

Vastgoedmanagement M/V (fulltime)

Taken

De teamleider financieel VGM geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken op de afdeling (10 medewerkers) en verricht –als meewerkend voorman/vrouw- de navolgende werkzaamheden:

- Het uitvoeren van controle op de huuraftrekkingen en het verwerken ervan in spreadsheets.
- Het verzorgen van de bijbehorende toelichtingen op de huuraftrekkingen.
- Het toelichten van de huuraftrekking in samenwerking met de teamleider vastgoedmanagement, op verzoek van de eigenaar.
- Het controleren en betaalbaar stellen van de ontvangen nota's.
- Crediteurenaanmaningen.
- De controle op de uitbetaalopdrachten debiteuren.
- Het bijhouden van het in-excassobestand.
- De controle op de te ontvangen huurbedragen (debiteurenbewaking).
- De codering van dagboeken.
- Aanleveren van management-rapportages, deelname aan managementoverleg.
- Vakinhoudelijk begeleiden en coachen van medewerkers binnen het team.

Functie-eisen:

- tenminste een relevante afgeronde opleiding op HBO-niveau
- Enkele jaren werkervaring in een soortgelijke functie, bij voorkeur in het vastgoedmanagement.
- Kennis van de pakketten van Microsoft Office 2000
- Kennis van REMS is een pré
- Klant- en resultaatgericht handelen, in staat beleid te vertalen naar de dagelijkse praktijk, vakdeskundig, stressbestendig en een coachende leiderschapstijl.

Aanbod:

- een uitdagende positie bij een groeiende organisatie met een uitstekende reputatie binnen haar segment;
- samenwerking met multidisciplinaire professionals op o.a. technisch en financieel gebied ;
- werken binnen een platte organisatie met korte lijnen en een informele werksfeer;
- marktconforme arbeidsvoorwaarden.

Reageren:

Geïnteresseerden nodigen wij uit een reactie, bestaande uit een sollicitatiebrief en CV, te richten aan Menorio, t.a.v. Marian van Wijck, m.vanwijck@menorio.nl.